VZOR

Záznam o činnostech

Jméno a kontaktní údaje správce: Petržílkova 2565/23 15800 Praha Stodůlky Datová schránka: iacap5u T: +420 251 106 424	**Armáda spásy České republice, z.s.**	Oblast/služba/úsek/sbor: Armáda spásy v České repuplice, Centrum sociálních služeb Staňkova,602 00 Brno Staňkova 6 správnost a vyplnění: Mgr. Ivana Kudělová	Jméno a kontaktní údaje pověřence: Antonín Plachý, e-mail: gdpr@armadaspasy.cz

Subjekt údajů	*Název činnosti*	*Výčet nezbytných osobních údajů základních*	*Výčet nezbytných osobních údajů zvláštních*	*Výčet možných osobních údajů základních*	*Výčet možných osobních údajů zvláštních*	*Výčet osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestních činů*	*Účel zpracování*	*Popis technických opatření*	*Popis bezpečnostních a organizačních opatření*	*Osobní údaj předáváme*	*Informace o případném předání do třetí země*	*Plánovaná lhůta pro výmaz*	*Poznámky*
Zájemce o sociální službu	Žádost o poskytnutí sociální služby	rok narození?		Důvody využití služby, jméno, údaje o rodině, vztahy v rodině a mezi vrstevníky, trávení volného času, škola (třída, v čem má problémy), lokalita bydliště, brigády/ zaměstnání	rasový a etnický původ, náboženské vyznání, údaje o zdravotním stavu či sexuálním životě a sexuální orientaci	Nezpracovává se	Zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zjištění nepříznivé sociální situace	Elektronický záznam v databázovém programu NPV3 pro poskytovatele sociálních služeb	Přístup ke každému počítači je chráněn heslem. Přístup do databázového programu je chráněn dalším heslem. Do databázového programu mají ke složkám žadatelů o službu přístup pouze oprávněné osoby.	pouze na základě soudního příkazu Policii ČR nebo OSPOD	Nepředává se	Skartace po 5 letech od posledního datumu vložení do archivu	
Uživatel sociální služby	Poskytnutí sociální služby	Všechny osobní údaje potřebné prouzavření písemné smlouvy - např.jméno,rok narození popis nepříznivé sociální situace		jméno, údaje o rodině, vztahy v rodině a mezi vrstevníky, trávení volného času, škola (třída, v čem má problémy), lokalita bydliště, brigády/ zaměstnání	rasový a etnický původ, náboženské vyznání, údaje o zdravotním stavu či sexuálním životě a sexuální orientaci	Nezpracovává se	Plnění smlouvy, zákon č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, zjištění nepříznivé sociální situace	Elektronický záznam v databázovém programu NPV3 pro poskytovatele sociálních služeb	Přístup ke každému počítači v sociálním zařízení je chráněn heslem. Přístup do databázového programu je chráněn dalším heslem. Do databázového programu mají ke složkám žadatelů a uživatelů přístup pouze oprávněné osoby.	pouze na základě soudního příkazu Policii ČR nebo OSPOD	Nepředává se	5 let od ukončení smlouvy, poté sedo 3 měsíců osobní údaje v listinnépodobě skartuji a v elektronicképodobě vymažou	
Zájemce o zaměstnání	Přijímací řízení	Jméno a příjmení, bydliště, kontakt, u některých pozic nejvyšší dosažené vzdělání, dosavadní relevantní pracovní zkušenost	Potvrzení o zdravotní způsobilosti pro danou pozici (jen u úspěšných zájemců o zaměstnání před podpisem smlouvy)			Nezpracovává se	Oprávněný zájem správce (pro účely přijímacího řízení)	Osobní údaje jsou vedeny v elektronické podobě	zaměstnání mají přístup pouze zaměstnanci, kteří jej nezbytně potřebují - vedoucí výběrového řízení, členové výběrového řízení a vedoucí organizační jednotky, která příslušného zaměstnance	Nepředává se	Nepředává se	V případě neúspěšných zájemců o zaměstnání neprodleně po ukončení přijímacího řízení.	
Zaměstnanec	Pracovní poměr	narození, rodné číslo, evidenční číslo OP, telefon nebo email, rodinný stav, státní občanství, rodinní příslušníci, nezaopatřené děti, nejvyšší dosažené vzdělání, počet let praxe, název zdravotní	Potvrzení o zdravotní způsobilosti v dané pozici, ZTP/invalidita , rodné číslo	Údaje o rekvalifikaci, osvědčení o kurzech, doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání, v případě potřeby - počet dětí (odečet z daní), rodinní příslušníci, případně jiné osoby, číslo účtu, docházka do zaměstnání, mzda, kontaktní údaje (telefon, e-mail)	Bezúhonost	Nezpracovává se	Za účelem splnění právní povinnosti správce dle zák. č. 262/2006 Sb., zákoník práce, tj. výkon práv a povinností souvisejících s pracovněprávním vztahem	Osobní daje jsou vedeny v listinné a elektronické podobě.	příslušného zaměstnance. Osobní údaje jsou vedeny v listinné a elektronické formě a jsou zabezpečeny (v elektronické formě heslem v počítači, v listinné formě v uzamykatelné skříni). Osobní	Donátorům , v rámci dotačních a kontrolních titulů	Nepředává se	30 let od ukončení smlouvy, poté se do 3 měsíců karty skartuji a údaje v elektronické podobě vymažou.	
Dárce, sponzor	Poskytnutí daru	Jméno a příjmení, kontakt (telefon, e-mail) - neplatí pro anonymní dárce				Nezpracovává se	Plnění smlouvy (darovací smlouva)	Osobní daje mohou být vedeny v listinné a elektronické podobě.	Osobní údaje dárců jsou v počítači zabezpečena heslem, v listinné podobě jsou uloženy v uzamykatelné skříni v uzamykatelné kanceláři.	Nepředává se	Nepředává se		
Dobrovolník	Dobrovolnická služba na základě smlouvy	Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, kontakt (např. telefon, e-mail	Bezúhonnost (při práci s dětmi a mládeží)			Nezpracovává se	Zákon 198/2002 Sb. o dobrovolnické službě, plnění smlouvy (dobrovolnická smlouva)	Osobní daje jsou vedeny v listinné a elektronické podobě.	Osobní údaje dobrovolníků jsou v počítači zabezpečena heslem, v listinné podobě jsou uloženy v uzamykatelné skříni v uzamykatelné kanceláři	Nepředává se	nepředává se		
Návštěvníci zařízení	Návštěva zařízení	Název odkud návštěva přišla (např. ZŠ Botanická, OSPOD Brno Královo Pole…)				Nezpracovává se	Oprávněný zájem správce, písemný souhlas subjektu údajů						
Praktikant	odborná praxe studentů VŠ, VOŠ	Jméno a příjmení, datum,narození, adresa trvalého bydliště, kontakt (např. telefon, e-mail)		foto, video, rozhovor, docházka		Nezpracovává se	plnění smlouvy o odborné praxi, písemný souhlas subjektu	listinné,podobě. Osobní údaje praktikantů jsou v počítači zabezpečena heslem, v listinné podobě jsou uloženy v uzamykatelné skříni v uzamykatelné kanceláři		nepředáváme		5 let, poté se do 3 měsíců vymažou	
Stážista	odborná stáž zaměstnanců jiných soc. zařízení	Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, kontakt (např. telefon, e-mail)				Nezpracovává se	realizace stáže dle zákona č. 108/2006, Sb., o sociálních službách	Osobní daje jsou vedeny v listinné podobě.	Osobní údaje stážistů jsou v počítači zabezpečena heslem, v listinné podobě jsou uloženy v uzamykatelné skříni v uzamykatelné kanceláři	nepředáváme		5 let, poté se do 3 měsíců vymažou	