VZOR

Záznam o činnostech

Armáda spásy České republice, z.s.
Petržílkova 2565/23
15800 Praha Stodůlky
Datová schránka: iacap5u
T: +420 251 106 424

Armáda spásy, Azylový dům pro muže Samaritán, Opava
Osoba zodpovědná za správnost a vyplnění: Gerhard Karhan, ředitel OJ,
Sociální služby Samaritán v Opavě, Nákladní 24, Opava, opava@armadaspasy.cz

Jméno a kontaktní údaje pověřence: Antonín Plachý, e-mail: gdpr@armadaspasy.cz

Subjekt údajů	*Název činnosti*	*Výčet nezbytných osobních údajů základních*	*Výčet nezbytných osobních údajů zvláštních*	*Výčet možných osobních údajů základních*	*Výčet možných osobních údajů zvláštních*	*Výčet možných dalších (týkajících se rozsudků v trestních věcech a*	*Účel zpracování*	*Popis technických opatření*	*Popis bezpečnostních a organizačních opatření*	*Osobní údaj předáváme*	*Informace o případném předání do třetí země*	*Plánovaná lhůta pro výmaz*	*Poznámky*
Žadatel o sociální službu azylový dům - muž	Žádost o poskytnutí sociální služby	Jméno a příjmení Trvalé bydliště		Omezení způsobilosti k právním úkonům Telefon/e-mail Popis nepříznivé sociální situace - údaje o ztrátě bydlení, údaje o ztrátě zaměstnání, údaje o osobách blízkých			Zprostředkování sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a prováděcí vyhláška č. 505/2006 Sb. Oprávněný zájem správce.	Elektronický záznam v databázovém programu NPV. Listinná podoba – Evidence zájemců o sociální službu.	Přístup ke každému počítači je chráněn heslem, přístup do databázového programu NPV3 je chráněn dalším heslem,v NPV3 mají ke složkám přístup pouze oprávněné osoby. Uzamykatelné skříně na uložení listinné dokumentace. Zaměstnanci v přímé práci (vedoucí přímé práce, sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách), metodik, ředitel, vedoucí sociálních služeb.	Zaměstnanci mohou poskytnout osobní údaje další osobě pouze: - na základě písemné výzvy soudu, policie nebo orgánu sociálně právní ochrany dětí, - na základě písemného souhlasu subjektu údajů (tj. uživatele služby), - v rámci kontrolní činnosti (inspekce kvality sociálních služeb, jiné kontrolní orgány na základě pověření), - Krajskému úřadu v rámci projektu ……, na základě smlouvy č. ….. (tj. individuální projekty kraje apod.)	Nepředáváme	5 let, poté se do 3 měsíců vymazají v elektronické podobě, v listinné podobě se skartují, pokud počet let nenastrovuje smlouva s donátorem jinak.	
Uživatel sociální služby azylový dům - muž	Poskytnutí sociální služby	Jméno a příjmení Trvalé bydliště Státní občanství Vzdělání Stav Datum narození	Zdravotní stav – posudek prak. lékaře o zdravotním stavu	Telefon/e-mail (komunikace v rámci poskytování služby) Omezení způsobilosti k právním úkonům Popis nepříznivé sociální situace - údaje o ztrátě bydlení, údaje o ztrátě zaměstnání, údaje o osobách blízkých	Ano, pokud informace úzce souvisí s řešením nepříznivé sociální situace a jsou předmětem spolupráce mezi poskytovatelem a uživatelem: rasový či etnický původ, bezúhonnost, informace o zdravotním stavu, či o sexuálním životě nebo sexuální orientaci.		Uzavření smlouvy o poskytnutí sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a prováděcí vyhláška č. 505/2006 Sb. a plnění smlouvy.	Elektronický záznam v databázovém programu NPV. Listinná podoba – Osobní složka uživatele sociální služby.	Přístup ke každému počítači je chráněn heslem, přístup do databázového programu NPV3 je chráněn dalším heslem,v NPV3 mají ke složkám přístup pouze oprávněné osoby. Uzamykatelné skříně na uložení listinné dokumentace. Přístup: zaměstnanci v přímé práci (vedoucí přímé práce, sociální pracovníci, pracovníci v sociálních službách), metodik, ředitel, vedoucí sociálních služeb. Přístup omezený účetní, zpracovává osobní údaje nezbytné pro finanční operace (např. osobní údaje uvedené v podkladových dokladech	Zaměstnanci mohou poskytnout osobní údaje další osobě pouze: - na základě písemné výzvy soudu, policie nebo orgánu sociálně právní ochrany dětí, - na základě písemného souhlasu subjektu údajů (tj. uživatele služby), - v rámci kontrolní činnosti (inspekce kvality sociálních služeb, jiné kontrolní orgány na základě pověření), - Krajskému úřadu v rámci projektu ……, na základě smlouvy č. ….. (tj. individuální projekty kraje apod.)	Nepředáváme	5 let, poté se do 3 měsíců vymazají v elektronické podobě, v listinné podobě se skartují, pokud počet let nenastrovuje smlouva s donátorem jinak.	