

ARMÁDA SPÁSY

Sociální služby Krnov

VNITŘNÍ SMĚRNICE ŘEDITELE

číslo 03NDC1c1

DOMOVNÍ ŘÁD

pro sociální službu

NÍZKOPRAHOVÉ DENNÍ CENTRUM



Služba je registrována podle zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, na základě rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy, odbor sociální péče a zdravotnictví.

Identifikační číslo:
4411471

Poskytovatel:
Armáda spásy v České republice, z. s., Petržilkova 2565/23, 158 00 Praha 5, IČ 40613411,

Místo poskytované služby:
Armáda spásy, Sociální služby Krnov, Čsl. armády 837/36 bcd, 794 01 Krnov

Platnost směrnice od: 1. 9. 2019

V Krnově

Mgr. Jiří Ivanov, DiS., ředitel

ÚVOD

1. Směrnice upravuje pravidla pro sociální službu **Nízkoprahové denní centrum** (dále jen NDC). **Hlavním účelem sociální služby NDC** je poskytování sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
2. Tento Domovní řád je určen pro Armádu spásy, Čsl. Armády 837/36 bcd, Krnov.
3. Domovní řád je závazný pro zaměstnance, uživatele služeb a osoby, které se pohybují v areálu Armády spásy.

OBSAH A PRŮBĚH POSKYTOVANÝCH SLUŽEB

1. Základní obsah poskytované služby:

- a) Poskytnutí podmínek pro osobní hygienu:
 - umožnění celkové hygieny těla (osprchování, zapůjčení ručníku, poskytnutí mýdla).
- b) Poskytnutí stravy a pomoc při přípravě stravy:
 - čaj s cukrem,
 - možnost uvařit si vlastní jídlo v kuchyňce,
- c) pomoc při přípravě stravy (asistence zaměstnance při přípravě stravy v případě, že uživatel nemá dostatečné dovednosti), ohřev vlastní stravy
- d) Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí:
 - pomoc při vyřizování běžných záležitostí podle individuálních potřeb uživatele,
 - pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou,
 - pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob.

2. Spoluúčast uživatele na službě:

Základní obsah poskytované služby je zdarma.

3. Nabídka dalších činností:

- a) Výměna oblečení:
 - možnost v provozních hodinách bezplatně vyměnit oblečení z šatníku darovaných oděvů.
- b) Fakultativní činnosti:
 - Fakultativní činnosti jsou uvedeny v pokynu ředitele ke SNV č. 14 „Platby uživatelů služeb“.

4. Duchovní činnost:

Nabízíme možnost duchovní podpory pro zaměstnance i uživatele služeb v rámci rozhovorů s důstojníky Armády spásy (viz SNV č. 37 „O kaplanství“). Pevnou součástí nabídky pro zaměstnance i uživatele služeb, popřípadě další zájemce, jsou různá křesťanská setkání a programy.

5. Místo poskytování:

- a) Služba je poskytována v areálu Armády spásy, Sociální služby Krnov v přízemí budovy B.
- b) Bezbariérové přístupy do budov nejsou zabezpečeny.

PROVOZ SLUŽBY

1. Cílová skupina:

Osoby bez domova starší 18 let, které jsou soběstačné v základních životních úkonech.

2. Doba poskytování služby:

- a) V pracovní dny (pondělí až pátek) od 9:00 do 15:30 hodin.
- b) O víkendu (sobota, neděle) a ve svátky od 13:00 do 15:00 hodin.

3. Kapacita služby (okamžitá kapacita):

20 míst

4. Prostory vyhrazené službě a jejím uživatelům:

- a) Uživatelé se v areálu Armády spásy mohou pohybovat pouze v prostorách určených sociální službě, kterou právě užívají.
- b) Prostory vyhrazené uživatelům služby Nizkoprahového denního centra se nacházejí v přízemí budovy B (WC a sprcha pro uživatele, kuchyňka pro uživatele, společenská místnost s televizí, venkovní kuřácký prostor vedle společenské místnosti, úklidová místnost NDC);
- c) V dalších společných prostorách areálu Armády spásy Krnov, se uživatelé mohou pohybovat jen:
 - při příchodu a odchodu z areálu,
 - při návštěvě sociálního pracovníka v přízemí a prvním patře budovy „B“,
 - při aktivitách organizovaných zaměstnanci,
 - se svolením sociálního pracovníka.

5. Návštěvy

Vzhledem k současným stavebním dispozicím nemá služba NDC plnohodnotnou návštěvní místnost. V denní místnosti NDC není možné zajistit potřebné soukromí pro uživatele a jeho návštěvu. V případě naléhavých situací povoluje návštěvu sociální pracovník. S uživatelem je předem dojednáno předpokládaný časový rozsah návštěvy. Návštěva pak probíhá v knihovně/zasedací místnosti na budově B, v případě příznivého počasí je možné využít venkovní prostor u ohniště.

6. Pravidla pro používání prostor sociální služby

V této kapitole jsou popsány pracovní postupy zajišťující právo na soukromí uživatelů, viz směrnice o ochraně práv uživatelů, v kontextu se zabezpečením efektivního průběhu služby zaměstnanci. Sociální služba je realizována v prostorách, které od sebe odlišujeme podle způsobu jejich používání.

Rozdělení prostor a pravidla jejich používání:

Osobní prostory používají výhradně ti uživatelé, kterým je přidělen. S nikým se o ně nedělí a ostatním uživatelům je vstup zakázán. Zaměstnanci mohou do osobních prostor uživatele vstoupit jen v odůvodněných případech (např. při nenadálé zdravotní příhodě, v případě úrazu uživatele). V době použití jsou za osobní prostory považovány WC a sprcha, které jsou jinak prostory společnými. Pro zajištění soukromí je možno sprchu zevnitř uzamknout. WC je opatřeno uzamykatelnými dveřmi.

Společné prostory jsou určeny k používání pro všechny uživatele a zaměstnance sociální služby. WC a sprcha se ve chvíli používání stávají osobními prostory uživatele, který je používá.

Zaměstnanecké prostory jsou určeny jen zaměstnancům a pouze pro výkon svého zaměstnání. Tvoří je kanceláře, recepce, dílny, sklady a sociální zařízení zaměstnanců. Uživatelé mají do těchto prostor vstup zakázán. Do kanceláře sociálního pracovníka mohou uživatelé vstupovat na vyzvání. V rámci organizovaných aktivit, mají uživatelé s výslovným svolením odpovědného zaměstnance povolen vstup do kanceláře, dílny a skladů.

7. Pravidla pro používání elektrospotřebičů

- a) Uživatelé NDC mají povoleno použití síťových adaptérů za účelem nabití mobilních telefonů. Žádné další vlastní elektrospotřebiče není možno používat.
- b) K ohřevu vlastní stravy je určena mikrovlnná trouba na recepci budovy „B“.
- c) K vaření je určen elektrický sporák v kuchyňce.
- d) Uživatelé mají k dispozici rychlovarnou konvici.
- e) Místnost NDC je vybavena televizorem. Jeho provoz se řídí těmito pravidly:
 - Ovládat televizor smí jen služba konající pracovník.
 - O výběru sledovaného programu rozhoduje zájem většiny přítomných. Vše je však podřízeno rozhodnutí službu konajícího pracovníka, který má povinnost dbát na dodržování řádů, mravních a křesťanských hodnot v prostorách Armády spásy.
 - Hlasitost televizoru nesmí obtěžovat okolí.

8. Další pravidla pro poskytování služby:

- a) Smlouvu se zájemcem uzavírá pracovník v sociálních službách nebo sociální pracovník.
- b) Zájemce je seznámen s Domovním řádem, Podáváním a vyřizováním stížností, Platbami uživatelů služeb. Zásadní informace z uvedených dokumentů jsou předány jak ústně, tak v písemné formě – Informativní leták služby NDC (viz Příloha č. 1) Dále je seznámen se „Záznamem o činnostech služby“, který definuje rozsah a způsob zpracování osobních údajů.
- c) Použití sprchy a praní oděvů je možno jen v době poskytování služby. Při příchodu do sprchy obdrží uživatel od pracovníka v sociálních službách mýdlo a ručník. Jakmile uživatel provede osobní hygienu, po sobě místnost uklidí, předá ji pracovníkovi a poté vrátí ručník.
- d) Uživatel může používat varnou konvici k přípravě horkých nápojů. Uživatel si může ohřát vlastní stravu v mikrovlnné troubě, kterou obsluhuje pracovník. Uživatel si může uvařit vlastní jídlo v kuchyňce.
- e) Jakékoliv další požadavky nad rámec tohoto řádu budou posuzovány vždy individuálně ředitelem nebo pověřeným zaměstnancem.
- f) Pracovník v sociálních službách je oprávněn k provedení orientační dechové zkoušky. Podmínkou provedení je zachování soukromí uživatele (je prováděna bez přítomnosti dalších uživatelů). Dechová zkouška slouží jako doplňující prostředek při posuzování stavu uživatele. Výsledná hodnota zkoušky tedy není sama o sobě směrodatná. PvSS zkoušku využije při nastavování spolupráce s uživatelem, kdy společným cílem pracovníka a uživatele je přijetí uživatele do služby ve stavu, v němž je schopen spolupráce a svým jednáním neohrozí sebe, ostatní uživatele a pracovníky služby. Indikátorem pro využití dechové zkoušky mohou být nestandardní projevy uživatele v oblasti artikulace a koordinace pohybů. Dechová zkouška není využívána plošně.
- g) Pracovník v sociálních službách je oprávněn k nahlédnutí do příručních zavazadel uživatele za účelem zabránit vnesení nepovolených předmětů do prostor služby. Může jít o např. zbraně či návykové látky. Tuto možnost zvolí pracovník u uživatele, u něhož existuje reálný předpoklad (výrazná změna chování uživatele v průběhu pobytu na NDC, nápadně časté využívání prostor WC se zavazadlem, kombinace obojího) k pokusu vnést a požit/použít nepovolenou látku, resp. předmět v prostorách služby. Do zavazadel je možné nahlédnout pouze v soukromí (může být využita místnost č. 14 – Knihovna na budově B). Při potvrzení výše zmíněného předpokladu je postupováno v souladu s příslušným bodem kapitoly Opatření při porušování pravidel.

7. Zvířata v areálu:

- d) Do areálu Armády spásy je zakázáno vstupovat se zvířaty.

8. Opatření při porušení Domovního řádu

Opatření při porušování Domovního řádu jsou popsána v „Pracovních postupech“.

PRÁVA A POVINNOSTI

1. Uživatelé Nízkoprahového denního centra mají právo:

- a) Na poskytnutí služby dle provozu v Nízkoprahovém denním centru.
- b) Na pomoc při uplatnění svých zákonných práv.
- c) Na poskytování služeb v souladu s tímto řádem.
- d) Na respektování lidské důstojnosti a osobních svobod.
- e) Na ochranu osobních údajů.
- f) Na respektování svého náboženského vyznání.
- g) Na sociální poradenství a účinnou pomoc zaměstnanců Armády spásy.
- h) Podávat stížnosti, podněty a návrhy vztahující se k životu a chodu Nízkoprahového denního centra.
- i) Na dostatečný prostor k uplatnění vlastní vůle při řešení své nepříznivé sociální situace.
- j) Nahlížet do svých spisů.
- k) Na možnost přizvat k jednání o službě třetí osobu.
- l) Uživatelům musí být zachována všechna další práva daná vyššími právními normami České republiky.

1. Uživatelé Nízkoprahového denního centra jsou povinni:

- a) Dodržovat všechny řády a směrnice, se kterými byli seznámeni.
- b) Dodržovat základní hygienická pravidla.
- c) Hlásit neprodleně zaměstnancům Armády spásy každé podezření na výskyt parazitů, nakažlivé a infekční nemoci.
- d) Na požádání předložit k nahlédnutí obsah svých zavazadel a umožnit přístup osobních věcí z důvodu zajištění bezpečnosti,
- e) Podrobit se orientační dechové zkoušce na přítomnost alkoholu, kterou v opodstatněných případech provádí PvSS,
- f) Šetrně zacházet se zapůjčenými věcmi a vybavením služby. Zapůjčené věci musí vrátit v nepoškozeném stavu. Každý uživatel plně odpovídá za škodu, kterou způsobil.

2. Porušení Domovního řádu:

- a) Použití elektrického spotřebiče v rozporu s pravidly.
- b) Narušování soužití uživatelů služby.

3. Hrubá porušení Domovního řádu:

- a) Použití jakékoli formy verbálního i neverbálního násilí.
- b) Vnesení alkoholu nebo jiných návykových látek do prostor služby (viz 4. Prostory vyhrazené službě a jejím uživatelům).
- c) Požívání alkoholu nebo jiných návykových látek v prostorách služby.
- d) Vnesení zbraně nebo nebezpečného předmětu do prostor služby.
- e) Kouření a používání otevřeného ohně mimo stanovené prostory.
- f) Nevhodné sexuální chování a obtěžování (i verbální forma), vulgární vystupování.
- g) Úmyslné poškození zázemí služeb v areálu.
- h) Krádež (úmyslné odcizení cizí věci, potravin apod.)

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Jakékoliv změny v Domovním řádu schvaluje ředitel a jeho přímý nadřízený.

2. Ukáže-li se, že některý z uživatelů není ochoten se podřídit Domovnímu řádu nízkoprahového denního centra, popřípadě jiným pravidlům, může mu být na základě rozhodnutí ředitele ihned ukončeno poskytování služby.
3. Text této směrnice je přístupný všem zaměstnancům a všichni jsou s ním prokazatelně seznámeni.
4. Účinnost směrnice je vyznačena na 1. straně tohoto dokumentu.

V Krnově

Mgr. Jiří Ivanov, DiS.
ředitel

VZ.

Bc. Tomáš Surovka
oblastní ředitel