



VNITŘNÍ SMĚRNICE ŘEDITELE K NAPLŇOVÁNÍ STANDARDŮ KVALITY
SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

ARMÁDY SPÁSY, NÍZKOPRAHOVÉ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ
KAMARÁD KOPŘIVNICE

**CÍLE A ZPŮSOBY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
(POSLÁNÍ, CÍLE, CÍLOVÁ SKUPINA, ZÁSADY – VEŘEJNÝ ZÁVAZEK)**

Strana: 0/4
Vydání č: 13_0
Platnost od: podpisu
ředitele

Zde vložit elektronický podpis schvalovatele

Podpis ředitele sociální služby

PREAMBULE:

Směrnice ředitele sociální služby Armády spásy, Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež Kamarád jsou se všemi právy, povinnostmi a důsledky závazné pro zaměstnance sociální služby Armády spásy, Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež Kamarád, Kopřivnice v rozsahu jejich stanovené odpovědnosti a pracovně právních vztahů k zaměstnavateli.

STRUKTURA SMĚRNICE:

Obsah vnitřního předpisu představuje stručné, výstižné a jasné informace k řešenému tématu. Součástí směrnice dále mohou být přílohy. Jedná se o

- **komentáře**, kde jsou uváděny podrobnější vysvětlení obsahu vnitřního předpisu, citace zákonů, příklady apod.;
- **formuláře** představují závazné dokumenty, které se nedají upravovat;
- **vzory** obsahují doporučené formuláře, které je možné upravovat dle potřeb organizačních jednotek nebo formuláře, které jsou koncipovány tak, že část je závazná a část si přizpůsobuje organizační jednotka dle svých potřeb.

ÚVODNÍ INFORMACE:

Směrnice Armády spásy, Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež Kamarád, řeší **poslání, cíle a zásady poskytované sociální služby a okruh osob, kterým je určena, a to v souladu se zákonem stanovenými základními zásadami poskytování sociálních služeb, druhem sociální služby a individuálně určenými potřebami osob, kterým je sociální služba poskytována** a je závazná pro všechny zaměstnance sociální služby Armády spásy, Nízkoprahového zařízení pro děti a mládež Kamarád, Kopřivnice.

GARANT SMĚRNICE: vedoucí sociální služby



VNITŘNÍ SMĚRNICE ŘEDITELE K NAPLŇOVÁNÍ STANDARDŮ KVALITY
SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

ARMÁDY SPÁSY, NÍZKOPRAHOVÉ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ
KAMARÁD KOPŘIVNICE

**CÍLE A ZPŮSOBY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
(POSLÁNÍ, CÍLE, CÍLOVÁ SKUPINA, ZÁSADY – VEŘEJNÝ ZÁVAZEK)**

Strana: 1/4

Vydání č: 13_0

Platnost od: podpisu
ředitele

Obsah

1. POSLÁNÍ NÍZKOPRAHOVÉHO ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ KAMARÁD.....	2
2. CÍLE SOCIÁLNÍ SLUŽBY	2
3. CÍLOVÁ SKUPINA SOCIÁLNÍ SLUŽBY	2
4. ZÁSADY SOCIÁLNÍ SLUŽBY	2
5. INFORMACE O POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBĚ.....	2
6. KOMENTÁŘE.....	3
7. SEZNAM PŘÍLOHY, FORMULÁŘE A VZORY	3

1. POSLÁNÍ NÍZKOPRAHOVÉHO ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ KAMARÁD

Nízkoprahové zařízení Kamarád poskytuje bezpečný prostor, odbornou pomoc a podporu dětem, mládeži a mladým dospělým v obtížné životní situaci.



VNITŘNÍ SMĚRNICE ŘEDITELE K NAPLŇOVÁNÍ STANDARDŮ KVALITY
SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

ARMÁDY SPÁSY, NÍZKOPRAHOVÉ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ
KAMARÁD KOPŘIVNICE

CÍLE A ZPŮSOBY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
(POSLÁNÍ, CÍLE, CÍLOVÁ SKUPINA, ZÁSADY – VEŘEJNÝ ZÁVAZEK)

Strana: 2/4

Vydání č: 13_0

Platnost od: podpisu
ředitele

2. CÍLE SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Cílem sociální služby, je vytvoření bezpečného prostoru dětem, mládeži a mladým dospělým, ve kterém:

- uživatel využil bezpečné prostředí klubu, kde mu někdo naslouchá,
- uživatelé mají možnost se potkat, seznámit s kamarády, mohou si odpočinout od problémů, které mají doma, ve škole,
- uživatel má základní přehled o přirozených zákonech ve společnosti a společenských hodnotách,
- uživatel využil podporu nebo pomoc při řešení osobního trápení, těžkostí ve vztazích, s rodinou, s přípravou do školy, se zaměstnáním, se šikanou, s identitou,
- uživatel tráví svůj volný čas společensky přijatelnými aktivitami,
- uživatel dostal informace o rizikovém způsobu života (cigarety, alkohol, drogy, sexualita, kriminalita, gambling), které mohou pomoci snížit rizika, související se způsobem života spojeným s obdobím dětství, dospívání a rané dospělosti.

3. CÍLOVÁ SKUPINA SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Děti, mládež a mladí dospělí ve věku od 6 do 26 let, kteří se setkávají, nebo se mohou setkat s nepříznivou životní situací.

4. ZÁSADY SOCIÁLNÍ SLUŽBY

Zásada rovného přístupu

Ke každému dítěti i mladému člověku přistupujeme stejně, s úctou, pochopením a bez diskriminace (dělá někdo rozdíly mezi tebou a ostatními?). Uživatelé mají v klubu své místo bez předsudků – bez nadávek, ponížení, konfliktů. Základem sociální služby je respekt k lidské bytosti jako takové, ať je to dospělý či dítě jakéhokoli věku.

Zásada dostupnosti

Sociální služba je BEZPLATNÁ, diskrétní, anonymní, v době otevření klubu mohou uživatelé kdykoli přijít a kdykoli odejít a nejsou povinni zapojit se do klubových činností.

Zásada respektu vlastní vůle uživatele

Každý uživatel si v konkrétní situaci sám volí způsob řešení své situace. Zaměstnanci uživateli navrhnou nebo doporučí možná řešení s tím, že jej upozorní na případné důsledky jeho jednání. Zaměstnanci respektují právo volby (pokud je to v možnostech sociální služby). Uživatelé dělají, co je baví, co chtějí v rámci možností a pravidel klubu.

5. INFORMACE O POSKYTOVANÉ SOCIÁLNÍ SLUŽBĚ

Informace jsou zveřejněny:

- na webových stránkách Armády spásy
- na informačních letáčích sociální služby, na nástěnkách v zařízení
- na Městském úřadu Kopřivnice
- v registru sociálních služeb Ministerstva práce a sociálních věcí
- v katalogu sociálních služeb města Kopřivnice



VNITŘNÍ SMĚRNICE ŘEDITELE K NAPLŇOVÁNÍ STANDARDŮ KVALITY
SOCIÁLNÍCH SLUŽEB

ARMÁDY SPÁSY, NÍZKOPRAHOVÉ ZAŘÍZENÍ PRO DĚTI A MLÁDEŽ
KAMARÁD KOPŘIVNICE

**CÍLE A ZPŮSOBY POSKYTOVÁNÍ SOCIÁLNÍCH SLUŽEB
(POSLÁNÍ, CÍLE, CÍLOVÁ SKUPINA, ZÁSADY – VEŘEJNÝ ZÁVAZEK)**

Strana: 3/4

Vydání č: 13_0

Platnost od: podpisu
ředitele

- na Facebooku – Armáda spásy Kopřivnice, Instagram - armadaspasy_koprivnice
- v sociální službě Armády spásy Sociálně aktivizační služba pro rodiny s dětmi a Prevence bezdomovectví v Kopřivnici
- na Středním odborném učilišti a Průmyslové škole v Kopřivnici
- ve Speciálně pedagogickém centru Nový Jičín
- na základních školách Floriána Bayera, Sv. Zdislavy, ZŠ Alšova, Základní a mateřská škola Motýlek
- na webových stránkách Komunitního centra PětKa v Kopřivnici
- informační vitrína u Městského úřadu města Kopřivnice

6. KOMENTÁŘE

(Tato směrnice neobsahuje žádné komentáře)

7. SEZNAM PŘÍLOHY, FORMULÁŘE A VZORY

Příloha č. 1

[Cíle sociální služby](#)