



Armáda spásy v České republice, z.s.
Petržilkova 2565/23
158 00 Praha

Vypisuje výběrové řízení na pozici

Personalista specialista

Hledáme do týmu nového kolegu/novou kolegyni, který/á bude zajišťovat podporu HR procesů nábory, adaptace a bude odbornou oporou HR manažerce při řešení personálních záležitostí na celonárodní úrovni.

Naším posláním je pomoc lidem v nouzi. Mezi neziskovými organizacemi v ČR má Armáda spásy pevné místo již přes 30 let. Každý den téměř 1000 našich zaměstnanců v bezmála 20 městech usiluje o profesionalitu a kvalitu služeb v duchu křesťanských hodnot, ať už jde o terénní práci, prevenci bezdomovectví, nízkoprahová denní centra, azylové domy, domovy pro osoby se specifickými potřebami, sbory a komunitní služby či ošetrovatelskou a sociální péči.

Personální oddělení v Armádě spásy je nedílnou součástí ústředí AS a sídlí v příjemných kancelářích přímo u stanice metra B Hůrka. Nabízíme příležitost rozšířit si zkušenosti napříč všemi personálními procesy včetně řešení pracovněprávních vztahů ve velké organizaci s různými druhy provozů v Čechách i na Moravě, které nabízejí klientům výše specifikované sociální služby.

Na co se u nás můžete těšit?

Doplníte osmičlenný tým personálního a mzdového oddělení na ústředí Armády spásy a budete se podílet na sjednocení a průběžné optimalizaci personálních procesů v rámci celé organizace. Vaše práce bude zahrnovat metodickou podporu procesu nábory a adaptace nových zaměstnanců v organizaci, implementaci legislativních změn do HR procesů (např. aktualizace pracovněprávní dokumentace, vnitřních předpisů a postupů), zpracování související personální administrativy a odborné personální poradenství vedoucím pracovníkům.

Co můžeme nabídnout?

- plný úvazek 37,5 hod/týden, volitelný začátek a konec pracovní doby
- příjemné neformální pracovní prostředí s dobrou kávou v dobré dostupnosti na metru B
- osobní rozvoj a uplatnění v prestižní celosvětově působící křesťanské organizaci
- samostatnou práci s oporou týmu v zádech, průběžně odborná školení
- 5 týdnů dovolené
- stravenky v hodnotě 120 Kč na stravenkové kartě
- mzdové rozpětí 45.000 – 50.000 Kč/měsíc podle rozsahu zkušeností a praxe

Jak si vás představujeme?

- máte alespoň VOŠ nejlépe humanitního nebo ekonomického zaměření
- máte zkušenosti na obdobné pozici, nejlépe ve větší organizaci
- výborně se orientujete v personální legislativě (zejména Zákoníku práce), a průběžně si aktualizujete znalosti
- výhodou je zkušenost ze spolupráce s odborovou organizací
- umíte pracovat v nástrojích MS Office (Excel, Word, Outlook)
- je pro Vás běžné pracovat s interním personálním informačním systémem
- máte pozitivní a optimistický přístup k práci a řešení komplikovaných situací
- respektujete křesťanské hodnoty Armády spásy

Předpokládaný nástup: dle dohody

Adresa pracoviště: Ústředí Armády spásy, Petržilkova 2565/23, Praha 5

Pokud se cítíte být vhodným/ou kandidátem/kou, zašlete nám strukturovaný životopis a motivační dopis nejpozději **do 27.9.2024** elektronicky na adresu lenka.fialova@armadaspasy.cz. V motivačním dopise prosím podrobněji rozved'te, proč se hlásíte na tuto pozici a z jakého důvodu právě do naší organizace. Další informace získáte na výše uvedené emailové adrese nebo na telefonu 773 759 052.

(Zaměstnavatel si vyhrazuje právo ukončit výběrové řízení před termínem podání přihlášek. Zasláním materiálů o své osobě zájemce souhlasí s uchováním svých osobních údajů po dobu výběru nového pracovníka.)