



Nařízení ředitele organizační jednotky

Číslo 04TP1a
Veřejný závazek
pro sociální službu
TERÉNNÍ PROGRAM

Datum platnosti od: 13. ledna 2025



Podpis ředitele

PREAMBULE:

Nařízení ředitele Armády spásy v České republice, z. s. (dále jen „Armáda spásy“) jsou se všemi právy, povinnostmi a důsledky závazné pro zaměstnance Armády spásy v rozsahu jejich stanovené odpovědnosti a pracovně právních vztahů k zaměstnavateli.

STRUKTURA NAŘÍZENÍ:

Obsah vnitřního předpisu představuje stručné, výstižné a jasné informace k řešenému tématu. Součástí nařízení dále mohou být přílohy. Jedná se o

- **komentáře**, kde jsou uváděny podrobnější vysvětlení obsahu,
- **formuláře** představují závazné dokumenty, které se nedají upravovat;

ÚVODNÍ INFORMACE:

Nařízení je závazné pro všechny pracovníky sociální služby.

GARANT NAŘÍZENÍ: Mgr. Jiří Ivanov, DiS. (ředitel)



Nařízení ředitele organizační jednotky

Číslo 04TP1a
Veřejný závazek
pro sociální službu
TERÉNNÍ PROGRAM



Datum platnosti od: 13. ledna 2025

Obsah

Komentáře.....	2
1. Úvod.....	3
2. Poslání služby	3
3. Cíle služby	3
4. Cílová skupina	4
5. Zásady poskytování služby	4
6. Kapacita služby	4
7. Závěrečná ustanovení	4

Komentáře

(Tato směrnice neobsahuje žádné komentáře)



Nařízení ředitele organizační jednotky

Číslo 04TP1a

Veřejný závazek pro sociální službu TERÉNNÍ PROGRAM

Datum platnosti od: 13. ledna 2025



1. Úvod

- a) Tato směrnice ruší vnitřní směrnici ředitele č. 04TP1a Veřejný závazek, platnou od 1. července 2020.
- b) Směrnice upravuje pravidla pro sociální službu Terénní program (dále jen TP).
- c) Hlavním účelem sociální služby Terénní program je poskytování terénních sociálních služeb v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.

2. Poslání služby

- a) Posláním služby Terénní program Armády spásy v Krnově je vyhledávat a spolupracovat s osobami bez přístřeší, nebo těmi, kteří jsou ohroženi ztrátou bydlení. Služba je podporuje při řešení nepříznivé sociální situace a vede je k využití vlastního potenciálu ke zvládnutí životních situací zejména v oblasti bydlení a zaměstnanosti.

3. Cíle služby

- a) Obsahem sociální služby Terénní program je informovanost, podpora či posílení schopností a dovedností uživatele v těchto oblastech:
 - Uplatňování práv a osobních záležitostí
 - Uživatel se orientuje a je schopen si samostatně vyřídit osobní záležitosti (např. jednání na úřadu práce, vyřízení si dokladů či sociálních dávek atd.)
 - Uživatel zná svá práva a povinnosti, které může uplatnit v běžném životě
 - Zaměstnání:
 - Uživatel si umí najít a udržet vhodné zaměstnání
 - Bydlení:
 - Uživatel si umí najít a udržet vhodné bydlení.
 - Finance:
 - Uživatel umí efektivně hospodařit s finančními prostředky (např. vyjednat si splátkový kalendář, řešit své dluhy, nakládat se svými finančními prostředky)
 - Sociální kontakty a mezilidské vztahy
 - Uživatel získává, nebo udržuje kontakty se svou rodinou a blízkými osobami
 - Uživatel zvládá vypjaté situace a konflikty
 - Uživatel se orientuje v nabídce volnočasových aktivit.
 - Zdraví:
 - Uživatel si uvědomuje zdravotní rizika svého dosavadního života a řeší je.



Nařízení ředitele organizační jednotky

Číslo 04TP1a

Veřejný závazek pro sociální službu TERÉNNÍ PROGRAM

Datum platnosti od: 13. ledna 2025



4. Cílová skupina

- a) Osoby starší 18 let v nepříznivé sociální situaci, které jsou ohrožené ztrátou bydlení nebo jsou bez přístřeší.

5. Zásady poskytování služby

- a) Služba je poskytována v souladu se základními zásadami definovanými v § 2 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů.
- b) Individualizace – naši podporu uživatelům poskytujeme tak, aby odpovídala jejich reálným možnostem a schopnostem. Podporujeme je v nalezení jejich silných stránek, v rozvoji nových kompetencí a dovedností, klademe důraz na budoucnost a pozitivní změnu, vedeme je k samostatnosti při řešení jejich nepříznivé sociální situace. Pomáháme jim nalézt cíle, které jsou pro ně významné a zároveň reálné.
- c) Jednota – na pravidelných poradách týmu sdílíme informace o uživatelích a pracovních postupech. Podílíme se na řešení nepříznivé sociální situace uživatelů a navzájem se povzbuzujeme a podporujeme. Snažíme se pracovat ve shodě, navzájem si poskytujeme intervizi při pravidelných setkáních, poskytujeme si vzájemně zpětnou vazbu s důrazem na jednotnost řešení, ale s přihlédnutím k individuálním potřebám uživatelů.

6. Kapacita služby

- a) Maximální okamžitá kapacita počtu uživatelů služby jsou 3.

7. Závěrečná ustanovení

- a) Text této směrnice je přístupný všem zaměstnancům a všichni jsou s ním prokazatelně seznámeni.
- b) Účinnost směrnice je vyznačena v záhlaví tohoto dokumentu. V případě potřeby bude novelizována dříve.